

Autonomes Fachschaftenreferat

des Allgemeinen Studierenden-
ausschusses der Universität Bonn

Allgemeine Fachschaftengelder können von jeder
gewählten Fachschaft mit einer ordentlichen Buchführung
beantragt werden und dienen der Aufrechterhaltung des
normalen Geschäftsbetriebs einer Fachschaft.

Die Höhe richtet sich über einen Punkteschlüssel (nach der
Anzahl der Studierenden) plus einem Sockelbetrag.

Anträge können gestellt werden, sobald die Kassenprüfung
für das vollständige Semester abgeschlossen ist.

Uni Hauspost

AStA Uni Bonn
Autonomes Fachschaftenreferat
Nassestr.11

53113 Bonn

Allgemeine Fachschaftengelder

Die Fachschaft _____ beantragt

allgemeine Fachschaftengelder für das

Wintersemester

Sommersemester

Anlagen:

Kassenabrechnung des beantragten Semesters

Kassenabrechnung wird eingereicht mit

- Kassenstand (Handkasse und alle anderen Konten)
- Einnahmen und Ausgaben (KEINE BELEGE!!!)
- Unterschrift des/der gewählten FinanzreferentIn

Kassenprüfungsbericht

Bericht der Prüfung der Kassenabrechnung wird mit den Unterschriften zweier Personen, die
weder dem vorigen, noch dem jetzigen Fachschaftsrat angehören, eingereicht.

Protokoll der konstituierenden Sitzung der Fachschaftsvertretung

Das Protokoll enthält

- Datum der Fachschaftswahl
- Datum der konstituierenden Sitzung der Fachschaftsvertretung
- die vollständigen Namen der alten Mitglieder
- die vollständigen Namen und Stimmergebnisse von
 - * Fachschaftsratsvorsitzender/m
 - * stellv. Fachschaftsratsvorsitzender/m
 - * FinanzreferentIn

- Unterschriften des Protokollführers, Wahlleiters und des neuen Vorsitzenden

Haushaltsplan

Der Haushaltsplan des Haushaltsjahres, in der das entsprechende Semester liegt wird
zusammen mit dem Protokoll der Sitzung in der der Haushaltsplan beschlossen wurde
eingereicht.

Kontaktformular

Bonn, den _____

Unterschrift FinanzreferentIn

Eingegangen am:	Vollständig am:	Angewiesen am:
bei:	bei:	von: